

1

Salarisspecificatie
Januari 2019

Volgnummer: 37

Testbedrijf, Postbus 1495, 3800 BL Amersfoort

De heer
R. Raet
Plotterweg 38
3821 BB Amersfoort

1a

Rekeningnummer	Omschrijving	Bedrag
NL13TEST0123456789	Salarisrekening	1.786,42
NL71INGB0009876543	Overige rekening	100,00

1c

Berekening				
Looncomponent	Fiscaal	Bruto	Loonheff.	Netto
Salaris		2.600,00	-521,00	2.079,00
Diplomatoeslag		36,00	-16,96	19,04
Reiskosten belast vast		55,23	-26,02	29,21
Fiscale bijtelling (auto vd zaak)	536,46		-252,69	-252,69
Fisc.mind.auto.bijdr.prive.gebr	-205,00		100,90	100,90
Pensioenpremie		-165,22	81,32	-83,90
Pensioen aanv. premie		-26,50	13,04	-13,46
Fitnessplan bruto inhouding		-14,20	6,99	-7,21
Overuren 0,720 %		224,64	-110,63	114,01
Onkostenverg onbelast		42,50		42,50
Reiskosten onbel. vast		67,77		67,77
Personeelsver contributie		-3,75		-3,75
Eigen bijdrage privé gebruik auto		-205,00		-205,00
Totaal periode		2.611,47	-725,05	1.886,42

Aantallen			Bedragen		
Omschrijving	Deze periode	T/m deze periode	Omschrijving	Deze periode	T/m deze periode
SV dagen	23	23	Fiscaal loon	3.041,41	3.041,41
Overuren 0,720 %	12	12	Loonheffing	725,05	725,05
			Arbeidskorting	283,25	283,25
			SV loon	3.041,41	3.041,41
			Salaris	2.600,00	2.600,00
			Res. Vakantietoeslag	208,00	1.248,00

2

3

Uw werkgever heeft de salarisadministratie geautomatiseerd via Visma | Raet. Hier vindt u uitleg over de salarisspecificatie. De afbeelding toont een voorbeeldspecificatie met bedragen en termen die op uw specificatie kunnen voorkomen. Dit voorbeeld is gebaseerd op de wet- en regelgeving van januari 2019.

Als u wilt doorrekenen wat het effect is op uw netto salaris, als uw bruto salaris wijzigt, ga dan naar www.raet.nl en kies Bruto/Netto > Salaris Berekenen of download de app in een van de app stores. Aan de inhoud van deze uitleg zijn geen rechten te ontleenen.

1 - Bovenste gedeelte

1a - Salarisspecificatie

Rechtsboven staat het **Volgnummer** dat per specificatie wordt opgehoogd. Links ziet u het **logo** van Visma | Raet of dat van uw werkgever. Daarnaast de periode en het jaar waarop de berekening van de specificatie betrekking heeft. Rechts staan administratieve gegevens zoals de **Bedrijfscode** waaronder uw werkgever bij Raet bekend is, de **Medewerkercode**: het personeelsnummer waaronder u bekend bent bij uw werkgever en uw **Burgerservicenummer**.

1b - NAW- en algemene gegevens

Links staan uw naam en het verzendadres en de naam en het adres van uw werkgever. Rechts staan gegevens over u en uw dienstbetrekking. Niet elk gegeven zal echter op uw eigen salarisspecificatie voorkomen. Naast uw geboortedatum en de datum waarop u bij uw werkgever in dienst bent getreden, staan in dit voorbeeld de volgende gegevens.

Loonheffingskorting: bij het berekenen van de loonheffing wordt rekening gehouden met loonheffingskorting. Dit is een korting op de loonbelasting/premies volksverzekeringen die u betaalt.

Loonheffingstabel: hier is aangegeven volgens welke belastingtabel de loonheffing is berekend. De witte tabel geldt voor loon uit tegenwoordige dienstbetrekking.

Nummer inkomstenverhouding: uniek nummer waarmee de inkomstenverhouding in combinatie met het Burgerservicenummer (BSN) of personeelsnummer wordt geïdentificeerd.

Jaarloon bijz. bel.: het jaarloon bijzondere beloningen is het loon waarover u in het vorige kalenderjaar loonheffing hebt betaald.

Minimumloon deeltijd: het voor u geldende wettelijk minimumloon.

Deeltijdfactor: uw deeltijdfactor. Werkt u 100% dan is de deeltijdfactor 1. Werkt u 80% dan is de deeltijdfactor 0,8.

Uren per week: het aantal uren dat u per week werkt.

Tariefpercentage: met dit percentage wordt de loonheffing berekend over bijzondere beloningen, zoals vakantietoeslag, een bonus, eindejaarsuitkering of overwerk. Het tariefpercentage is van het jaarloon bijzondere beloningen afgeleid en kan inclusief het verrekeningspercentage loonheffingskorting zijn.

Bijzonder tarief toegepast: in dit voorbeeld is het bijzonder tarief toegepast.

Salaris uurloon: uw uurloon.

1c - Overboekingsgegevens

Bij overboekingsgegevens kunnen meerdere rekeningnummers staan, bijvoorbeeld een bankrekening en een spaarrekening waarnaar een deel van het netto salaris wordt overgemaakt. In dit voorbeeld laat de werknemer iedere periode een bedrag naar een spaarrekening overmaken.

2 - Middengedeelte - Berekening en Totaal periode

2a		Berekening		
Looncomponent	Fiscaal	Bruto	Loonheff.	Netto
Salaris		2.600,00	-521,00	2.079,00
Diplomatoeslag		36,00	-16,96	19,04
Reiskosten belast vast		55,23	-26,02	29,21
Fiscale bijtelling (auto vd zaak)	536,46		-252,69	-252,69
Fisc.mind.auto.bijdr.prive gebr	-205,00		100,90	100,90
Pensioenpremie		-165,22	81,32	-83,90
Pensioen aanv. premie		-26,50	13,04	-13,46
Fitnessplan bruto inhouding		-14,20	6,99	-7,21
Overuren 0,720 %		224,64	-110,63	114,01
Onkostenverg onbelast		42,50		42,50
Reiskosten onbel. vast		67,77		67,77
Personeelsver contributie		-3,75		-3,75
Eigen bijdrage privé gebruik auto		-205,00		-205,00

2a - Berekening

Hier ziet u hoe het netto salaris tot stand is gekomen. In de kolom **Looncomponent** staan de componenten die een rol spelen in de Bruto-Netto berekening. In de kolom **Fiscaal** staan de fiscale bijtellingen / minderingen. In dit voorbeeld de bedragen voor de Auto vd zaak. In de kolom **Bruto** staan de bruto looncomponenten, beginnend met het Salaris en eindigend met netto looncomponenten, in dit voorbeeld de componenten vanaf Onkostenverg. onbelast. In de kolom **Loonheffing** staan de bedragen die worden ingehouden. Deze verlagen of verhogen de bruto bedragen in de kolom **Bruto**. In de kolom **Netto** staan de netto bedragen.

Staat er een * sterretje voor een looncomponent, dan is het een wijziging die heeft plaatsgevonden met Terugwerkende kracht. Dit kan komen door wijzigingen in uw persoonlijke gegevens, door gewijzigde wet- en regelgeving of door een CAO-wijziging.

Salaris: bruto periodesalaris. **Diplomatoeslag:** bruto vergoeding. **Fiscale bijtelling (auto vd zaak):** fiscale bijtelling voor privégebruik van de auto van de zaak. Deze bijtelling verhoogt de grondslag voor de Zorgverzekeringswet (ZVW), de grondslag voor de loonbelasting/premie volksverzekeringen en de grondslag voor de Sociale Verzekeringen (SV).

Fisc. mind. auto bijdr.privé gebr: mindering eigen bijdrage privégebruik auto van de zaak.

Pensioenpremie: de premie voor uw ouderdoms- en partnerpensioen en een eventuele aanvullende pensioenpremie. **Fitnessplan bruto inhouding:** bruto inhouding. **Overuren:** aantal overuren en percentage. **Onkostenverg onbelast** en **Reiskosten onbel. vast:** netto vergoedingen, **Personeelsver contributie:** netto inhouding. **Eigen bijdrage privé gebruik auto:** netto inhouding voor privé gebruik auto van de zaak.

2b - Salarisberekening totaal periode

2b		Totaal periode		
Totaal periode		2.611,47	-725,05	1.886,42

Bij **Totaal periode** ziet u de totalen van de diverse kolommen die leiden tot uw netto salaris van deze periode. Voor de kolom **Fiscaal** ziet u geen totalen omdat de totaalbedragen in deze kolom niet meetellen voor het vaststellen van het netto uit te betalen bedrag.

In de kolom **Bruto** ziet u het totaal van de bruto looncomponenten.

In de kolom **Loonheffing** ziet u het totale bedrag aan loonheffing dat u moet betalen.

In de kolom **Netto** ziet u het netto bedrag dat u krijgt uitbetaald.

3 - Onderste gedeelte

3a			3b		
Omschrijving	Aantallen		Omschrijving	Bedragen	
	Deze periode	T/m deze periode		Deze periode	T/m deze periode
SV dagen	23	23	Fiscaal loon	3.041,41	3.041,41
Overuren 0,720 %	12	12	Loonheffing	725,05	725,05
			Arbeidskorting	283,25	283,25
			SV loon	3.041,41	3.041,41
			Salaris	2.600,00	2.600,00
			Res. Vakantietoeslag	208,00	1.248,00

3a - Aantallen

Onder **Deze periode** ziet u het aantal SV-dagen (sociale verzekeringsdagen) en de overuren van deze periode.

Onder **T/m deze periode** staan het totaal aantal SV-dagen en de overuren T/m deze periode, hier alleen van januari. Uw werkgever kan ervoor kiezen om hier verschillende dagen of uren te tonen, in dit geval overuren. Dit kunnen bijvoorbeeld ook uitbetaalde verlofdagen zijn of ziektedagen, etc.

3b - Bedragen

Bij Bedragen ziet u:

- Het Fiscaal loon en de loonheffing.
- Het SV loon en de arbeidskorting.
- Het salaris en de reservering vakantietoeslag

Dit zijn zowel de bedragen van Deze Periode, als de cumulatieven (T/m deze periode), hier alleen van januari.

SV loon: hierover betaalt uw werkgever premies werknemersverzekeringen (WIA, WW en ZW).

3c - Technisch informatienummer

Blad 1 van 1

23300019/27564319/02148206

Rechtsonder staat een reeks cijfers die de specificatie kenmerken. Dit zijn technische nummers waarmee Raet de specificatie kan identificeren.

Verklaring afkortingen

ANW = Algemene nabestaandenwet

AOW = Algemene ouderdomswet

WLZ = Wet langdurige zorg

WIA = Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen

WW = Werkloosheidswet

ZVW = Zorgverzekeringswet

ZW = Ziektewet